

«УТВЕРЖДАЮ»

Художественный руководитель-директор

МАУК «Камерный оркестр Игоря Лермана»

И.М.Лерман

20 23 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

# О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ « Камерный оркестр Игоря Лермана» (далее «Положение»)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- ГК РФ;
- НК РФ;
- Законом о культуре;
- Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 N 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства"

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг Муниципальным автономным учреждением культуры «Камерный оркестр Игоря Лермана» (далее Учреждение, или МАУК «Камерный оркестр Игоря Лермана») юридическим и физическим лицам.

1.3. Основными целями деятельности Учреждения в соответствии с настоящим Положением являются удовлетворение социально-культурных потребностей населения, повышение уровня его культуры, духовного развития; сохранение и

распространение музыкальных произведений отечественных и зарубежных композиторов; эстетическое воспитание подрастающего поколения.

1.4. Перечень платных услуг оказываемых Учреждением установлен в пункте 15 главы 2 Устава МАУК «Камерный оркестр Игоря Лермана», а именно:

- 1) предоставление имущества в аренду, в том числе прокат реквизита, бутафории, оборудования музыкальных инструментов;
- 2) культурно- досуговое обслуживание организаций и граждан;
- 3) оказание посреднических услуг;
- 4) обслуживание деловых встреч, делегаций, корпоративных вечеров;
- 5) организация концертов, гастрольной деятельности творческих коллективов и отдельных исполнителей;
- 6) совместное проведение мероприятий;
- 7) аранжировка и запись музыкальных фонограмм;
- 8) торгово-закупочная деятельность;
- 9) рекламная деятельность;
- 10) транспортные услуги.

## **2. Понятие и виды платных услуг**

2.1. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие услуги лично;

«исполнитель» - МАУК «Камерный оркестр Игоря Лермана»;

«платные услуги» - платные услуги, оказываемые юридическим и физическим лицам, направленные на удовлетворение духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера.

2.2. Под платными услугами понимается предпринимательская и иная приносящая доход деятельность, осуществляемая самостоятельно, направленная на привлечение дополнительных финансовых средств за счет оказания возмездных услуг.

2.3. Платные услуги предоставляются с целью внедрения новых видов услуг и прогрессивных форм культурного обслуживания населения, совершенствования мероприятий по улучшению качества работы, организации и оплаты труда, укрепления материально-технической базы Учреждения.

2.4. Виды платных услуг определяются с учетом потребительского спроса и в соответствии с направлениями уставной деятельностью МАУК «Камерный оркестр Игоря Лермана».

2.5. Перечень платных услуг может корректироваться, в зависимости от потребительского спроса, и утверждается руководителем Учреждения.

### **3. Условия и порядок оказания услуг**

3.1. Платные услуги предоставляются исключительно на добровольной основе.

3.2. Оказание платных услуг осуществляется на основании договора для юридических лиц.

3.3. Требования к оказанию платных услуг определяется по соглашению сторон.

3.4. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.5. Исполнитель обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) рекламную информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя;
- б) о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- в) об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- г) о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
- д) о льготах для отдельных категорий граждан;
- е) о контролирующих организациях.

3.6. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) устав Учреждения;

б) адрес и телефон учредителя Учреждения;

в) образцы договоров об оказании платных услуг;

3.7. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.

3.8. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

3.9. Исполнитель обязан соблюдать установленный им режим работы.

3.10. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем платную услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.11. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие обязательные сведения:

а) наименование Учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания платных услуг;

г) перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.12. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.13. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

3.14. Оплата за оказанные платные услуги производится потребителем, как наличными средствами, так и безналичными средствами, в порядке, установленном законодательством.

3.15. На оказание платных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию потребителя или исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

3.16. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета, организацию, качество услуг возлагается непосредственно на директора Учреждения.

3.17. Учреждение обязано обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных услуг.

3.18. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета, организацию, качество услуг возлагается на директора Учреждения.

#### **4. Ответственность исполнителя и потребителя**

4.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Учреждения.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном договором, потребитель вправе потребовать соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг.

4.4. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

б) расторгнуть договор.

4.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

4.7. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

4.8. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

4.9. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **5. Порядок определения цен и тарифов на платные услуги**

5.1. Цены (тарифы) на платные услуги Учреждение определяет самостоятельно, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен на отдельные виды работ, товаров и услуг.

5.2. Цена платной услуги утверждается Перечнем учреждения. (Приложение №1).

5.3. Цены на услуги устанавливаются путем расчета расходов по каждому виду платных услуг отдельно и должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

При определении стоимости услуг включаются следующие расходы:

- а) оплата труда работников;

- б) начисления на оплату труда;
- в) материальные затраты (канцелярские принадлежности, ГСМ, материалы и предметы для текущих хозяйственных целей и т.д.);
- г) прочие текущие расходы (учитываются расходы на проведение культурно-массовых мероприятий, расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость, в соответствии с действующим законодательством);
- д) оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря;
- е) оплата транспортных услуг, в случае необходимости привлечения стороннего транспорта при оказании конкретной услуги;
- ж) оплата возмещения коммунальных услуг и услуг связи (в том числе интернет).

#### **6. Предоставление льгот отдельным категориям Потребителей при предоставлении подтверждающих документов**

**6.1.** При посещении мероприятий, проводимых Учреждением, льготы предоставляются:

- ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам в размере 100%;
- военнослужащим, проходящим воинскую службу по призыву в размере 100%;
- инвалидам в размере 100%;
- семьям мобилизованных граждан 100%.
- детям из малообеспеченных семей, среднедушевой доход которых ниже прожиточного минимума, в размере 50%;
- детям из многодетных (трое и более детей), неполных семей в размере 100 %.
- пенсионеры по возрасту в размере 50%.

#### **7. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг.**

7.1. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

7.2. После поступления денежных средств на лицевой счет исполнитель осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.3. Доходы, полученные от платных услуг, учитываются отдельно по каждой услуге.

7.4. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:

- 67% направляется на оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера, сотрудников, участвующих в оказании услуг и содействующих их выполнению;
- 33% направляется на укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах.

### **8. Заключительные положения**

8.1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н.

8.2. Налогообложение доходов Учреждения от реализации платных услуг производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

8.3. Средства, получаемые от оказания платных услуг, используется Учреждением на обеспечение своей деятельности в соответствии со сметами доходов и расходов

8.4. Основными направлениями расходования денежных средств, полученных от платных услуг, являются:

- а) улучшение материально-технического обеспечения Учреждения;
- б) оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения;
- в) обучение и повышение квалификации работников Учреждения;
- г) содержание учреждения;
- д) увеличение стоимости основных средств;
- е) увеличение стоимости материальных запасов.

8.5. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставления платных услуг населению.



8.6. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг несет руководитель Учреждения.

8.7. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

Исполнительный директор  
И.И. Иванов

Учреждение культуры  
Муниципальное учреждение культуры  
Муниципального района "Судисловский район" Республики Татарстан

И.И. Иванов

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

С.И. Петров

С.И. Петров

С.И. Петров

С.И. Петров

С.И. Петров

С.И. Петров

С.И. Петров

С.И. Петров

С.И. Петров